



CONVOCATORIA DE BOLSAS DE TÉCNICO SUPERIOR OUTUBRO 2018/19 - FORMACIÓN PROFESIONAL DE GRAO SUPERIOR -

1. OBXECTIVO

As bolsas de técnico superior, están dirixidas a mozos/as que finalicen o módulo de formación profesional de ciclo formativo de grao superior das familias sanitaria e agropecuaria, co obxectivo de adquirir unha base sólida de coñecementos teóricos e prácticos da actividade dun hospital veterinario universitario.

Este programa está deseñado para preparar aos candidatos e a súa posterior inxerción laboral en centros veterinarios o do ámbito sanitario ou agropecuario en xeral.

2. NÚMERO DE PRAZAS

O número de prazas é de tres (3)n.

3. PRAZO DE SOLICITUDE

O estipulado no calendario do proceso de selección descrito nesta convocatoria.

4. DURACIÓN

A duración do programa será de 12 meses:

- Do **1 de outubro** de 2018 ao **30 de setembro** de 2019.

5. SERVIZOS DE ROTACIÓN

Durante o período de internado os alumnos rotarán polos seguintes servizos do HVU-RC:

- Análises clínicos
- Hospitalización
- Esterilización



6. REQUISITOS

Para solicitar praza será necesario acreditar:

- Estar en posesión dalgún dos títulos oficiais de Formación Profesional de ciclo formativo de grao superior, que se citan a continuación:
 - Laboratorio de diagnóstico clínico.
 - Anatomía patolóxica e citoloxía.
 - Imaxe para o diagnóstico.
 - Radioterapia.
 - Asistencia á atención clínica en centros veterinarios.
 - Xestión e organización de empresas agropecuarias.
- Non ter acadado o título nun tempo superior a dous anos.
- Non superar a idade de 29 anos no momento de formalización da bolsa.
- Español, nacional dalgún dos Estados membros da Unión Europea ou nacional dalgún Estado no que, en virtude dos tratados internacionais celebrados pola Unión Europea e ratificado por España, sexa de aplicación a libre circulación de traballadores.
- Estar en posesión do permiso de condución B.
- Posuír a capacidade funcional física e psíquica para o desempeño das tarefas e funcións correspondentes á praza á que se opta.
- No poderán solicitar esta bolsa aqueles candidatos que fosen adxudicatarios en anteriores convocatorias, en calquera hospital universitario que teña recoñecida esta actividade formativa.
- Todos os requisitos deben posuírse o día de finalización do prazo de solicitude da praza. No caso de titulacións obtidas no estranxeiro, terá que estar en posesión de documentos que acrediten fidedignamente a súa homologación.

7. DOCUMENTACIÓN

- Solicitude conforme ao impreso adxunto a presente convocatoria (Anexo I).
- Fotocopia do DNI ou pasaporte.
- Expediente académico.
- Fotocopia do resgardo da titulación académica requirida.
- *Curriculum Vitae* profesional, cos documentos acreditativos numerados.
- Fotografía recente.

8. LUGAR DE PRESENTACIÓN DAS SOLICITUDES

A presentación de solicitudes farase preferentemente de modo *on line*, a través da ligazón publicada na páxina web da Fundación Rof Codina www.rofcodina.org.

Admitiranse tamén solicitudes presenciais no rexistro da Fundación Rof Codina situado no Hospital Veterinario Universitario Rof Codina, Rúa Estrada da Granxa 51 de Lugo de 9:00 a 14:00 horas.

A recepción da documentación solicitada deberá estar rexistrada antes de finalizar o prazo de recepción de solicitudes descrito nesta convocatoria. A documentación recibida despois de finalizar dito prazo non será admitida. En ningún caso serán admitidas aquelas solicitudes que fosen presentadas por algún medio distinto ao indicado neste apartado ou fóra de prazo de presentación.



9. CRITERIOS DE SELECCIÓN DAS SOLICITUDES

A selección será realizada por un Tribunal presidido polo director xerente da Fundación Rof Codina e formado polo director veterinario e os xefes de servizo do hospital.

O tribunal poderá declarar desertas as prazas que considere cando non haxa aspirantes que reúnan os méritos suficientes.

Na valoración dos méritos presentados polos aspirantes terase en conta o seguinte:

1. Puntuación do expediente académico.
2. *Curriculum Vitae* de prácticas ou profesional.
3. Outros méritos documentados

10. PROCEDEMENTO DE SELECCIÓN DAS SOLICITUDES

- **Primeira Fase**

Selección de candidatos segundo os criterios establecidos:

- Expediente académico: 60% da nota global.
- *Curriculum Vitae*: 35% da nota global.
- Outros méritos: 5% da nota global.

- **Segunda Fase**

Os candidatos seleccionados polo Tribunal na Primeira Fase terán que superar unha proba realizada polo persoal do hospital que consistirá nunha exame dos temas incluídos na presente convocatoria (Anexo II) e unha entrevista persoal.

11. ADMISIÓN DE CANDIDATOS

A relación de aspirantes admitidos e excluídos publicarase segundo o establecido no calendario do proceso de selección, no taboleiro de anuncios da Fundación Rof Codina e na páxina web www.rofcodina.org.

Os aspirantes excluídos disporán de un prazo de 48 horas para emendar as deficiencias atopadas na súa documentación. Finalizado este prazo o tribunal será convocado e publicará os resultados da primeira fase e a convocatoria da segunda fase. Finalmente o tribunal publicará a proposta de resolución da cobertura das prazas.

12. LISTA DE ESPERA

O Tribunal poderá establecer unha lista de suplentes ordenados pola súa puntuación de méritos, que se fará pública coa proposta de resolución. Poderán ser chamados os candidatos que formen parte de dita lista en caso de ser necesario cubrir algunha renuncia, ou ben por autorización de a Xerencia ante calquera eventualidade e/ou necesidade de servizo.

A lista de suplentes perderá a súa vixencia coa resolución dunha nova convocatoria do programa de bolsas de técnico superior.

13. BOLSAS

A Fundación Rof Codina concederá bolsas a todos os adxudicatarios das prazas ofertadas.

- A contía de a bolsa por alumno será de 425,00 € brutos mensuais.
- Os alumnos beneficiarios das bolsas non poderán recibir durante o período bolseiro outras axudas, nin realizar calquera outro tipo de actividade remunerada.
- A concesión destas bolsas non implica ningunha vinculación laboral ou doutra clase entre as persoas seleccionadas e a Fundación Rof Codina, aínda que darán lugar a a súa inclusión no Convenio Especial da Seguridade Social establecido en o Real Decreto 1493/2011, de 24 de outubro, polo que se regulan os termos e as condicións de inclusión no Réxime Xeral da Seguridade Social das persoas que participen en programas de formación.

14. FORMALIZACIÓN

Estenderase credencial de bolseiro a favor dos candidatos seleccionados, quen asinarán o compromiso de aceptar e cumprir as actividades formativas e o horario que se estableza. A non formalización da bolsa por parte do interesado no prazo que se estipule ao efecto, entenderase como renuncia á mesma.

15. RENUNCIAS

As renuncias faranse por escrito alegando os motivos da mesma e dirixiranse á Dirección Xerencia da Fundación Rof Codina.

16. DEVOLUCIÓN DA BOLSA

A Fundación Rof Codina poderá solicitar a devolución da bolsa, previo estudo e aprobación da Dirección Xerencia, cando os candidatos seleccionados incurran nalgún dos seguintes supostos:

- Renuncia ou abandono durante o programa.
- Ocultación ou falseamiento de datos na solicitude.
- Incompatibilidade con outras axudas.
- Incumprimento dalgún dos requisitos esixidos.

17. AVALIACIÓN DO CURSO

Cada alumno interno será avaliado en tres ocasións durante a realización do curso polos responsables dos diferentes servizos polos que roten seguindo o modelo que se presenta como anexo á presente convocatoria.

O HVU-RC establecerá un control de asistencia diario.

Será motivo de suspensión da presente bolsa o non cumprimento, de forma reiterada, das normas de cada Servizo hospitalario, máis de 3 faltas inxustificadas ou outras causas graves que afecten á asistencia, docencia ou actividade formativa do grupo.

18. FUNCIÓNS DO BOLSEIRO

- Xestión do stock de material rexeitable e reutilizable nas áreas de laboratorio e farmacia.
- Apoio ao persoal de informática para a informatización dos procesos de control de existencias, inventario e reposición de materiais.
- Labores de técnico superior en laboratorio, farmacia, bloque cirúrxico, hospitalización, sala de necropsias e radiodiagnóstico no ámbito do hospital, prestando apoio ao persoal facultativo do hospital e atendendo as instrucións e funcións que a Dirección do Hospital lle asigne.



14 de agosto de 2018

- Colaboración cos demais servizos hospitalarios segundo as directrices da Dirección Veterinaria e/o da
- Dirección Xerencia do Hospital Veterinario Universitario Rof Codina.

O incumprimento dalgunha das obrigacións dará lugar a a perda da condición de bolseiro así como da súa correspondente bolsa.

Se durante a realización do curso se produce algunha vacante, o HVU-RC poderá designar un novo candidato que quedase na lista de suplentes, para que se incorpore ao programa polo tempo restante ata a terminación deste.

19. HORARIO

O horario será de luns a venres de 9:00 a 14:00 e de 16:00 a 19:00 h.

20. VACACIÓNS

Os bolseiros dispoñen de dúas semanas de vacacións que se repartirán da seguinte forma:

- Unha semana no período do Nadal, á que se lle asignan dúas quendas.
- Unha semana en período estival.

21. LICENZAS

Os bolseiros terán dereito, previa solicitude (petición á Dirección Xerencia co visto e prace do Xefe de Servizo no que se atope rotando e da Dirección Veterinaria) e posterior xustificación, ao goce dos permisos que a continuación se indican:

- Para a realización dun exame por parte daqueles que realicen estudos para a obtención dun título oficial: o tempo indispensable, **debendo** xustificarse con un certificado oficial.
- Por o tempo indispensable para a asistencia ao médico, presentando e xustificando cita e asistencia.
- Por o tempo imprescindible para a solución de asuntos ou tramitacións que teñan relación directa co desenvolvemento habitual da súa actividade formativa.
- Por matrimonio de pais ou irmáns: un día natural que coincidirá co do evento e outros dous por cuestións de desprazamento.
- Por morte ou enfermidade grave dun familiar dentro do primeiro grao por consanguinidade ou afinidade: 3 días hábiles.



Asdo.: Luis Felipe De la Cruz Palomino
Director Xerente da Fundación Rof Codina

Calendario do proceso de selección

- **16/08/2018** 09:00 h. Apertura do período de admisión de solicitudes.
- **05/09/2018** 14:00 h. Fin do período de admisión de solicitudes.
Publicación provisional de admitidos/as e excluídos/as.
- **07/09/2018** 14:00 h. Publicación definitiva de admitidos/as e excluídos/as.
- **11/09/2018** 14:00 h. Publicación de resultados da primeira fase de selección.
- **14/09/2018** Segunda fase de selección (exame e entrevista persoal).
- **18/09/2018** 14:00 h. Publicación provisional de seleccionados/as.
- **21/09/2018** 14:00 h. Publicación definitiva de seleccionados/as.
- **28/09/2018** Reunión preparatoria do programa.
- **01/10/2018** Inicio do programa.

agosto 2018						
lu	ma	mi	ju	vi	sa	do
		1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30	31		

setembro 2018						
lu	ma	mi	ju	vi	sa	do
					1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30

Outubro 2018						
lu	ma	mi	ju	vi	sa	do
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30	31				

14 de agosto de 2018

SOLICITUDE DE ADMISIÓN AO PROGRAMA DE BOLSAS DE TÉCNICO SUPERIOR

Anexo I

Apelidos:		Nome:	
DNI:	Data nacemento:	Ano titulación:	
Domicilio:		Localidade:	
SOLICITO: ser admitido/a na convocatoria do PROGRAMA DE BOLSAS DE TÉCNICO SUPERIOR do Hospital Veterinario Universitario Rof Codina, ao considerar que reúno os requisitos esixidos para tomar parte na devandita convocatoria.			
DENOMINACIÓN DA PRAZA Á QUE SE OPTA: Técnico superior – F.P. Ciclo formativo de grao superior, familias de sanidade e agropecuaria - CONVOCATORIA OUTUBRO 2018			
RELACIÓN DE DOCUMENTOS QUE SE ACHEGAN Á PRESENTE SOLICITUDE			Nº Orde
Data e sinatura		Selo de rexistro de entrada: Hora:	

Excmo. Sr. PRESIDENTE DA FUNDACIÓN ROF CODINA

A Fundación Rof Codina, con domicilio social na Estrada dá Graxa S/n Facultade de Veterinaria USC 27002 Lugo, en aras de garantir un estrito cumprimento da normativa sobre Protección de Datos persoais e o exercicio dos seus dereitos persoais, infórmalle que os datos persoais que Vde. proporciónenos, así como os datos aos que esta Fundación teña acceso como consecuencia da presente convocatoria, do mantemento da relación que lle une ou lle poida unir con esta Fundación, do envío de comunicacións incluíndo as comunicacións electrónicas e da xestión integral da súa información persoal na Fundación, serán incorporados a varios ficheiros automatizados ou non, para o que Vde. presta o seu consentimento expreso, preciso e inequívoco. Devanditos ficheiros, foron debidamente inscritos ante o Rexistro Xeral de Protección de Datos. A Fundación garántelle en todo momento o dereito a coñecer os criterios e programas utilizados. A finalidade destes ficheiros responde á necesidade do tratamento da súa información persoal para a xestión tanto económica como administrativo-docente e de investigación así como para a realización de actividades de difusión e publicidade da Fundación. Todos os datos que se lle solicitan son obrigatorios e a negativa a fornecelos suporá a imposibilidade de concluír ou manter a relación que lle une coa Fundación. A Fundación infórmalle que a súa información poderá ser cedida en virtude das cesións obrigatorias establecidas na Lei así como a aquelas empresas, entidades ou organismos patrocinadores así como a través das publicacións ou accións de difusión realizadas pola Fundación para o que Vde. consente expresamente. A Fundación garante que adoptou as medidas oportunas de seguridade nas súas instalacións, sistemas e ficheiros, así como o tratamento confidencial dos Datos Persoais de conformidade coa lexislación vixente aplicable, aínda que, poderá difundir as características xerais dos proxectos empresariais presentados, e no seu momento, os nomes dos proxectos gañadores e os seus promotores. A Fundación garántelle en todo momento o exercicio dos seus dereitos de acceso, cancelación e oposición nos termos establecidos na lexislación vixente, dirixíndose por escrito e indicando o concreto dereito que desexa exercer a calquera das direccións anteriormente indicadas.



TEMARIO DA PRAZA DE TÉCNICO SUPERIOR

1. Bioquímica xeral

- *Proteínas*
- *Lípidos*
- *Ácidos nucleicos e vitaminas*

2. Cultivos bacterianos

- *Clasificación e características dos medios de cultivo*
- *Recontos celulares bacterianos*

3. Micoloxía

- *Clasificación dos cogomelos*
- *Principais cogomelos causantes de enfermidades*
- *Procedementos para o estudo dos cogomelos*

4. Parasitoloxía

- *Clasificación dos parasitos*
- *Principais parasitos causantes de enfermidades*
- *Procedementos para o estudo dos parasitos*

5. Análise de produtos corporais

- *Estudo do sedimento urinario*
- *Exame físico das feces*
- *Exame químico das feces: determinación do pH, detección de sangue en feces, determinación de bilirrubina en feces.*

6. Material utilizado no laboratorio

- *Microscopio*
- *Centrífuga*
- *Cámara de fluxo laminar*

7. Eliminación de residuos biolóxicos

- *Tipos de mostras biolóxicas*
- *Eliminación de residuos nos distintos contedores*
- *Clasificación de mostras biolóxicas perigosas*

8. Compoñentes do sistema endócrino

- *As distintas glándulas con as súas hormonas respectivas*
- *Patoloxías máis importantes do sistema endócrino*

9. Prevención de riscos laborais

- *Lei 31/1995, de 8 de novembro, de Prevención de Riscos Laborais*



10. Manexo e control dos animais de compañía.

- *Inmovilización*
- *Modos de transportar e coller animais*

11. Enfermería médico-cirúrxica.

- *Observación*
- *Coidado xeral do paciente*
- *Vendaxes*
- *Primeiros auxilios*

12. A Consulta

- *Descrición*
- *Características xerais*
- *Mantemento: limpeza e esterilización*

13. Instrumental cirúrxico

- *Descrición*
- *Características xerais*
- *Mantemento: limpeza e esterilización*

14. Almacén

- *Productos sanitarios. Recepción e colocación*

15. Botiquín de Urgencia

- *Organización*
- *Funcións que cumpre*

16. Formas Farmacéuticas (FF)

- *FF para administración vía oral, rectal, tópica e parenteral*

17. Cadea de frío

- *Aplicación no Servizo de Farmacia*

18. Radioprotección

- *Normas xerais*

19. Preparación de mostras

- *Histoloxía*

20. Técnicas de radiodiagnóstico

- *Principios básicos*